

**MAS Vyhlídky, z.s.**

Sídlo: Nebužely 92, 277 34

Kancelář: nám. Míru 30

276 01 Mělník

# **SMĚRNICE**

pro provádění monitoringu projektů, jeho  
projednávání a schvalování výkonnou radou  
zapsaného spolku MAS Vyhlídky, z.s.

## **Článek 1**

### **Základní ustanovení**

1. Účelem této směrnice je zajistit monitorování projektů, které byly vybrány a realizovány v rámci výzev spolku MAS Vyhlídky, z.s. z Programu rozvoje venkova osy IV. popř. všech realizovaných a ukončených projektů, které byly prostřednictvím MAS Vyhlídky, z.s. podpořeny. Monitorováním se rozumí např. kontrola funkčnosti projektu, plnění indikátorů daných v projektu a Strategickým plánem.
2. Výchozí právní normou je aktuální verze Pravidel pro opatření IV.1.1. Místní akční skupina, Metodiky pro tvorbu FICHÍ a specifické podmínky IV.1.2. a Pravidel pro opatření IV.2.1. pro Projekty spolupráce schválené Ministerstvem zemědělství a Pravidla, Metodiky a další obecně závazné dokumenty příslušných dotačních programů.
3. Směrnice se vztahuje na všechna pracoviště a zaměstnance spolku a přiměřeně i na osoby, které se s vědomím vedení spolku zdržují na jeho pracovištích či s ním spolupracují.

## **Článek 2**

### **Postup monitoringu projektů**

1. V rámci monitoringu realizovaných projektů je sledováno naplňování cílů projektu, naplňování indikátorů a stav projektu v době udržitelnosti, synergický efekt, zda jsou výstupy projektu rozvíjeny či ne, zda slouží projekt k danému účelu či ne.
2. Dle SPL a SCLLD rozlišujeme následující typy monitorovacích indikátorů: Pracovní místo, objekt, studie, počet dní školení, počet účastníků školení, jeden produkt, akce, publikace, lůžka, rekonstrukce/revitalizace objektu a ploch, opravená památka, opravená/revitalizovaná náves, infrastruktura, výstavní expozice.  
V rámci každé projektové žádosti jsou v projektu uvedeny indikátory projektu, které

jsou monitorovací komisí taktéž kontrolovány.

3. Monitoring projektů vykonává dozorčí a monitorovací komise složená z vedoucí komise, která byla zvolena výkonnou radou, a členů dozorčí rady, kteří byli zvoleni valnou hromadou. Monitoring a kontrola projektů je prováděna každoročně na základě plánu kontrol a monitoringu, nejméně dvakrát do roka. Plán sestavuje osoba odpovědná za monitoring, který pak předkládá výkonné radě k připomínkám a schválení. Každoročně bude zkontrolováno alespoň 20% všech zrealizovaných a ukončených projektů. Z kontroly a monitoringu komise pořizuje: monitorovací a kontrolní listy ke každému projektu, zápis o realizaci monitoringu a kontroly, který obsahuje analýzu, zhodnocení a doporučení ke každému projektu. Uvedené dokumenty budou archivovány v kanceláři MAS.
4. Změny v plánu procesu kontrol může navrhopvat a schvalovat výkonná rada spolku. V případě zásadních neshod či nemožnosti dohody v rámci výkonné rady, budou navrhované změny či aktualizace v oblasti monitoringu projektů předmětem projednání, hlasování a schválení na příští řádné valné hromadě spolku.
5. Na základě podnětu výkonné rady budou změny či aktualizace monitoringu projednány na valné hromadě.
6. Závěry monitorovací komise budou předneseny na VH.

### **Článek 3**

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem podpisu.

V Mělníku dne 4. 11. 2014

Předsedkyně spolku: Anneliese Beníšková